|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A-09 HER_CZB.jpg | **Uniwersytet Rolniczy im. H. Kołłątaja w Krakowie****Wydział Inżynierii Środowiska i Geodezji**Al. Mickiewicza 24/28, 30–059 Kraków | wodnik.png |

|  |  |
| --- | --- |
| Kierunek studiów: | **Geodezja i kartografia** |
| Forma i poziomu studiów: | **studia stacjonarne, I stopień** |
| Rok studiów/sem.: | **3 rok / sem. VI** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok akademicki (rrrr/rrrr): |  |

**Szczegółowy opis**

realizowanych zadań zawodowych umożliwiających

osiągnięcie efektów uczenia się wymaganych

dla praktyki zawodowej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Imię i nazwisko Studenta(-ki) |  |
|  |  |  |
|  | Nr albumu |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Praca realizowana w okresie (od–do): |  |  |
|  | dd.mm.rrrr–dd.mm.rrrr |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nazwa Instytucji zatrudniającej |  | Imię i nazwisko Przełożonego |

**Opis przebiegu pracy zawodowej[[1]](#footnote-1)**

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….……………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………….…………….…………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………..……………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……….…………………………………………………..……………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………….………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………….………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………….………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….…………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………..…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Samoocena stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych dla praktyki zawodowej podczas pracy zawodowej:

|  |  |
| --- | --- |
| Opis efektów uczenia się[[2]](#footnote-2) | Stopień osiągnięcia efektów uczenia się[[3]](#footnote-3): |
| ndst | dst | ponad dst  | db | ponad db | bdb |
| **UMIEJETNOŚCI – potrafi:** |
| pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł, także w języku obcym, integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie właściwych dla kierunku GiK (PRA\_U1) |  |  |  |  |  |  |
| opracować lub gromadzić i weryfikować dokumentację dot. realizacji zadania geodezyjnego i przygotować tekst zawierający omówienie wyników (PRA\_U2) |  |  |  |  |  |  |
| przygotować i przedstawić krótką prezentację poświęconą wynikom realizacji zadania geodezyjnego (PRA\_U3) |  |  |  |  |  |  |
| stosować podstawowe techniki i narzędzia w zakresie przetwarzania informacji przydanej w geodezji (PRA\_U4) |  |  |  |  |  |  |
| zaplanować proces realizacji przedsięwzięcia geodezyjnego i wstępnie oszacować jego koszty (PRA\_U5) |  |  |  |  |  |  |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE – jest gotów do:** |
| zrozumienia potrzeby ciągłego dokształcania się (studia II i III stopnia), podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych (PRA\_K1) |  |  |  |  |  |  |
| zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i przepisów BHP (PRA\_K2) |  |  |  |  |  |  |
| działania i myślenia w sposób przedsiębiorczy i przestrzeganie przepisów BHP (PRA\_K3) |  |  |  |  |  |  |
| świadomego zachowania się w sposób profesjonalny przy realizacji zadań inżynierskich oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej (PRA\_K4) |  |  |  |  |  |  |
| wypełniania roli społecznej absolwenta kierunku, poprzez popularyzowania w miejscu odbywania praktyki osiągnięć z zakresu geodezji i kartografii (PRA\_K5) |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Data i podpis Studenta(-ki) |

1. Szczegółowy opis realizacji zadań zawodowych w okresie 4 tygodni (pracy z okresu w trakcie studiów), przy zaliczeniu praktyki zawodowej bez jej odbywania, powinien zawierać: wykazanie powiązania pomiędzy wykonywaną pracą, zakresem czynności i obowiązków zawodowych a założonymi dla praktyki zawodowej efektami uczenia się, opis wiedzy o funkcjonowaniu instytucji branżowych, jaką zdobyto podczas aktywności zawodowej, czynności wykonywane, w których wykorzystywana była wiedza teoretyczna z zakresu kształcenia na kierunku studiów, przedstawienie zdobytych kompetencji, które pozwoliły odpowiedzialnie przygotować się do swojej pracy oraz zaplanować i wykonać zadania zawodowe samodzielnie i w zespole [↑](#footnote-ref-1)
2. opis efektów uczenia się wyszczególnione w sylabusie praktyki zawodowej, które zostały przypisane do programu studiów; [↑](#footnote-ref-2)
3. zaznaczyć krzyżykiem (X) odpowiednie rubryki. [↑](#footnote-ref-3)