



UNIWERSYTET ROLNICZY  
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  
WYDZIAŁ  
INŻYNIERII ŚRODOWISKA I GEODEZJI  
30-059 Kraków, al. Mickiewicza 24/23  
tel. +48 (12) 662 4134, +48 (12) 662 4057  
tel. +48 (12) 662 4180, +48 (12) 662 4178  
tel. +48 (12) 662 4165 fax +48 (12) 662 4173

## Zarządzenie Nr 21/2020

**Dziekana Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji  
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie  
z dnia 1 października 2020 roku**

**w sprawie procedury skreślenia z listy studentów na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie**

Na podstawie:

- § 43 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 14 czerwca 2019 roku, w związku z Zarządzeniem Rektora Nr 20/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Studiów,

zarządzam, co następuje:

### § 1

Z dniem 1 października 2020 roku wprowadza się na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji procedurę skreślenia z listy studentów w brzmieniu załącznika.

### § 2

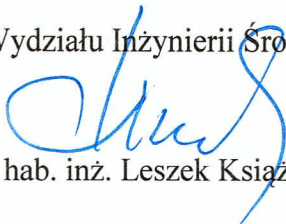
Traci moc Procedura skreślenia z listy studentów przyjęta uchwałą 167/2013 Rady Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 20 listopada 2013 r.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

Kraków, dnia 1 października 2020 roku.

Dziekana Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji



dr hab. inż. Leszek Książek, prof. UR

**Procedura skreślenia studenta z listy studentów  
na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji  
Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).

Zarządzenie Rektora UR Nr 20/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Studiów.

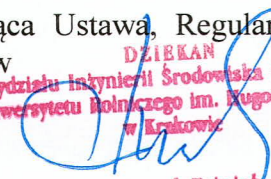
Treść procedury:

1. Studenta skreśla się z listy studentów w przypadku:
  - a) niepodjęcia studiów, przez co rozumie się:
    - niezłożenie ślubowania w okresie do 3 tygodni od dnia planowanego rozpoczęcia zajęć na studiach;
    - niezłożenia wniosku o wpis na następny semestr po zakończeniu urlopu;
  - b) rezygnacji ze studiów, co zostało potwierdzone w formie pisemnego oświadczenia złożonego przez studenta;
  - c) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, co stwierdza się na podstawie braku przedłożenia przez studenta pracy dyplomowej w wymaganym terminie lub na podstawie negatywnej oceny tej pracy, niezłożenie w terminie egzaminu dyplomowego stwierdza się na podstawie braku przystąpienia studenta do egzaminu w wyznaczonym przez Prodziekana terminie lub na podstawie negatywnej oceny tego egzaminu;
  - d) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uczelni.
2. Student może być skreślony z listy studentów w przypadku:
  - a) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach, co stwierdza się na podstawie ponad 3 tygodniowej nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej 50% zajęć dydaktycznych;
  - b) stwierdzenia braku postępów w nauce, na podstawie:
    - ocen niedostatecznych uzyskanych z zaliczenia końcowego lub egzaminu, pomimo dwukrotnego poprawiania oceny,
    - niezdania egzaminu komisyjnego,
    - niespełnienia warunków wpisu warunkowego,
    - niespełnienia warunków wznowienia studiów i realizacji różnic programowych,
  - c) nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie;
  - d) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

3. Skreślenie z listy studentów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję administracyjną wydaje upoważniony przez Rektora Prodziekan.
4. Przed podjęciem decyzji o skreśleniu, student zostaje zawiadomiony pisemnie o wszczęciu procedury skreślenia z listy studentów. W ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia, student może zapoznać się z aktami sprawy w dziekanacie, złożyć wyjaśnienia w tej sprawie przed Prodziekanem i wystąpić o wstrzymanie procedury skreślenia.
5. Decyzja administracyjna o skreśleniu z listy studentów jest przekazywana studentowi z wykorzystaniem korespondencji listownej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Decyzję student może odebrać również osobiście w dziekanacie, poświadczając pisemnie jej odbiór.
6. W ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania decyzji administracyjnej, student może złożyć do Rektora pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Rektor podejmuje decyzję w ciągu 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku. Decyzja Rektora może prowadzić do:
  - a) utrzymania w mocy zaskarżonej decyzji,
  - b) uchylenia zaskarżonej decyzji własnej i podjęcia nowego rozstrzygnięcia.Decyzja Rektora wraz z uzasadnieniem jest przekazywana studentowi w formie pisemnej.
7. W przypadku, gdy student wskazał przesłanki umożliwiające odstępianie od skreślenia, postępowanie umarza się w drodze decyzji administracyjnej.
8. Zgodnie z art.127a Kodeksu postępowania administracyjnego, studentowi przysługuje prawo do zrzeczenia się wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, poprzez złożenie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania. Z dniem doręczenia Prodziekanowi w/w oświadczenia decyzja Prodziekana działającego z upoważnienia Rektora staje się ostateczna i prawomocna.
9. Skreślenie z listy studentów następuje z dniem, kiedy decyzja stała się ostateczna. Jeżeli student nie wystąpi z wnioskiem o zrzeczenie się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna po upływie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania decyzji przez studenta.
10. Decyzja administracyjna o skreśleniu z listy studentów zostaje wprowadzona do sytemu USOS przez pracowników właściwego dziekanatu.
11. Jeden egzemplarz decyzji administracyjnej z poświadczaniem odbioru, pracownicy dziekanatu umieszczają w aktach osobowych studenta.

#### **PRZEPISY KOŃCOWE:**

1. Traci moc Procedura skreślenia studenta z listy studentów przyjęta uchwałą 167/2013 Rady Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 20 listopada 2013 r.
2. Wszystkie sprawy nieujęte w procedurze reguluje obowiązująca Ustawa, Regulamin studiów oraz wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Rolniczego w

**DZIEKAN**  
Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji  
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja  
w Krakowie  
  
dr hab. inż. Leszek Książek, prof. UR