



UNIwersYTET Rolniczy
im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
WYDZIAŁ
INŻYNIERII ŚRODOWISKA I GEODEZJI
30-059 Kraków, al. Mickiewicza 24/28
tel. +48 (12) 662 4134, +48 (12) 662 4057
tel. +48 (12) 662 4186, +48 (12) 662 4578
tel. +48 (12) 662 4165, fax +48 (12) 633 1170

Zarządzenie Nr 6/2020

Dziekan Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 30 września 2020 roku

w sprawie procedury egzaminu dyplomowego na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie

Na podstawie:

- § 43 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 14 czerwca 2019 roku, w związku z § 23, 24, 25 i 26 Regulaminu Studiów wprowadzonym Zarządzeniem Rektora Nr 20/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 roku zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 października 2020 roku wprowadza się na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji procedurę egzaminu dyplomowego w brzmieniu załącznika.

§ 2

Traci moc Procedura egzaminu dyplomowego na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji przyjęta uchwałą 167/2013 Rady Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 20 listopada 2013 roku

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

Kraków, dnia 30 września 2020 roku

Dziekan Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji


Prof. dr hab. inż. Krzysztof Gawroński

Załącznik do Zarządzenia Dziekana WISiG Nr 6/2020 z dnia 30 września 2020 r

**Procedura przeprowadzenia egzaminu dyplomowego
na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji
Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).

Zarządzenie Rektora Nr 20/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu Studiów.

Treść procedury:

1. Warunkiem ukończenia studiów pierwszego oraz drugiego stopnia jest zdanie egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy ma formę ustną i polega na prezentacji pracy dyplomowej i weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się właściwych dla danego kierunku studiów.
2. Student może przystąpić do egzaminu dyplomowego, jeżeli:
 - a) uzyskał zaliczenie wszystkich zajęć przewidzianych w programie studiów dla danego kierunku i poziomu,
 - b) uzyskał pozytywną weryfikację pracy dyplomowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,
 - c) uzyskał pozytywną ocenę pracy dyplomowej, o której mowa w § 24 ust. 19 ZR nr 20/2019,
 - d) złożył wszystkie wymagane dokumenty niezbędnych do rozliczenia studiów na danym kierunku, a w tym wynikających z obowiązujących zarządzeń Rektora.
3. Właściwy Prodziekan, przed zakończeniem bieżącego semestru danego roku akademickiego ustala terminarz egzaminów dyplomowych. W wyjątkowych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie egzaminów w dodatkowych terminach.
4. Student, informowany jest o terminie egzaminu dyplomowego nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu.
5. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminacyjną powołaną przez Prodziekana, w terminie do końca ostatniego semestru studiów, właściwego dla programu studiów i realizowanego cyklu kształcenia. Komisja musi liczyć co najmniej trzech stałych członków (przewodniczącego, sekretarza i członka komisji), przy czym co najmniej jedna z osób jest samodzielnym pracownikiem badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym, a jej obrady są tajne.


6. Podczas egzaminu dyplomowego Student prezentuje główne tezy pracy. Prezentacja pracy powinna być przedstawiona w formie multimedialnej lub w postaci posteru/plakatu. Na egzaminie dyplomowym inżynierskim dopuszczalne jest przedstawienie głównych osiągnięć pracy bez prezentacji w formie multimedialnej czy posteru/plakatu. Na egzaminie dyplomowym inżynierskim student odpowiada na losowo wybrane pytania z zakresu tematycznego właściwego dla studiów pierwszego stopnia danego kierunku. Na egzaminie dyplomowym magisterskim student odpowiada na co najmniej jedno pytanie dotyczące prezentowanej pracy i na losowo wybrane pytania z zakresu tematycznego właściwego dla studiów drugiego stopnia danego kierunku. Opiekun pracy dyplomowej magisterskiej, w wyjątkowych sytuacjach wynikających ze specyfiki pracy może zadawać pytania, ale decyzja w tym zakresie należy do Przewodniczącego Komisji.
7. Zagadnienia do egzaminu inżynierskiego oraz magisterskiego opracowane przez pracowników dydaktycznych danego kierunku są opiniowane przez właściwą Radę kierunku.
8. Zgodnie z Procedurą weryfikacji efektów uczenia się, Rady kierunków dokonują przeglądu zagadnień do egzaminu dyplomowego inżynierskiego i magisterskiego oraz dokonują ewentualnych zmian wynikających z monitoringu procesu kształcenia i w zgodności z kierunkowymi efektami uczenia się.
9. Zatwierdzone zagadnienia do egzaminu dyplomowego udostępniane są studentom poprzez nośniki elektroniczne oraz wywieszenie w gablotach Dziekanatu.
10. Komisja po przeprowadzeniu egzaminu dokonuje jego oceny i sporządza protokół.
11. Ocena egzaminu dyplomowego stanowi średnią arytmetyczną z ocen wszystkich zagadnień objętych zakresem egzaminu dyplomowego, przy czym co najmniej 2/3 ocen stanowią oceny pozytywne.
12. Końcowa ocena studiów jest sumą wyliczaną z:
 - a. 60% oceny zajęć dydaktycznych,
 - b. 20% oceny egzaminu dyplomowego,
 - c. 20% oceny pracy dyplomowej.
13. Przewodniczący Komisji po zakończeniu jej prac, informuje studenta o ocenie końcowej studiów oraz przekazuje protokół do dziekanatu.
14. Rektor, w drodze decyzji dokonuje skreślenia z listy studentów studenta, który otrzymał negatywny wynik egzaminu dyplomowego lub do niego nie przystąpił w wyznaczonym terminie.
15. W uzasadnionych przypadkach, o których mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu studiów, student, który z egzaminu dyplomowego uzyskał ocenę negatywną, może zwrócić się do Dziekana z wnioskiem o ponowne przeprowadzenie egzaminu dyplomowego.
16. Wniosek, o którym mowa w pkt. 15, wraz z uzasadnieniem, student kieruje do

- właściwego Prodziekana najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu.
17. Ponowny egzamin zarządza Prodziekan, najpóźniej 14 dni od daty złożenia wniosku. Nowy termin egzaminu dyplomowego musi być wyznaczony przed końcem ostatniego semestru. Egzamin może być powtórzony tylko raz.
 18. W przypadku szczególnie wyróżniających osiągnięć studenta, który: ukończył studia w regulaminowym terminie, uzyskał ocenę końcową ze studiów wynoszącą co najmniej 4,85 i w czasie studiów postępował zgodnie z przyjętymi normami etycznymi, Dziekan może wystąpić z wnioskiem do Rektora o przyznanie studentowi „Dyplomu ukończenia studiów z wyróżnieniem”. Decyzja Rektora jest ostateczna.

PRZEPISY KOŃCOWE:

Traci moc Procedura egzaminu dyplomowego przyjęta uchwałą 167/2013 Rady Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 20 listopada 2013 r.

Wszystkie sprawy nieujęte w zasadach dyplomowania reguluje obowiązująca Ustawa, Regulamin studiów oraz wewnętrzne akty prawne Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.

DZIEKAN
Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja
w Krakowie

prof. dr hab. inż. Krzysztof Gawroński